

**ISTITUTO ARCIVESCOVILE PARITARIO SANTA CATERINA  
NIDO D'INFANZIA "IL BIRICHINO"**

# **REGOLAMENTO INTERNO**

ANNO SCOLASTICO 2022- 2023

## INDICE

1. PREMESSA	3
2. GIORNATA AL NIDO	3
3. ACCOGLIENZA E AMBIENTAMENTO	4
4. PERSONALE	4
5. RAPPORTI SCUOLA/FAMIGLIA	5
6. TUTELA DELLA SALUTE DEL BAMBINO	6
7. RIAMMISSIONE SCOLASTICA	7
8. SISTEMA DI ALLERTA DPGR 55/R DEL 2 OTTOBRE 2018	8
9. MENSA	8
10. MATERIALE PERSONALE DEL BAMBINO	9
11. MATERIALE DIDATTICO DEL BAMBINO	9

## PREMESSA

L' Istituto Arcivescovile Santa Caterina richiede il rispetto di regole chiare e precise che assicurino piena efficienza e produttività al suo lavoro e permettano il conseguimento degli obiettivi prefissati dal Progetto Educativo d'Istituto. Scopo supremo dell'Istituto è l'educazione e la promozione della persona nella sua integralità e in tutte le sue dimensioni, in particolare la dimensione esperienziale, intellettuale, critica, relazionale, religiosa, secondo i principi Cristiani e lo Spirito della Costituzione della Repubblica Italiana. L'Istituto si prefigge di accogliere alunni senza distinzione di sesso, etnia, nazionalità, religione, opinioni politiche, condizioni sociali e psicofisiche. Ad ognuno dei membri della comunità educante sono richiesti disponibilità nella ricerca della cordialità sincera, accoglienza attenta, capacità di ascolto e di dialogo nel rispetto e nella distinzione dei ruoli: docenti, discenti, personale non docente, famiglie. Il presente Regolamento definisce le norme alle quali devono attenersi il personale docente e gli alunni per una proficua interazione con le altre componenti della comunità scolastica.

## GIORNATA AL NIDO

L'attività del Nido d'Infanzia "Il Birichino" per l'A.S.2022-2023 inizia Giovedì 1 Settembre 2022 e termina Venerdì 28 Luglio 2023 e si svolge per 5 giorni la settimana, dal Lunedì al Venerdì, dalle ore 7:30 alle ore 17:30.

Durante la giornata sono previste attività sia in forma libera, che consentono ai bambini di entrare in rapporto diretto con diverse possibili esperienze, sia in forma strutturata/organizzata dalle educatrici, privilegiando la dimensione del gioco collettivo oppure creando momenti individuali per i bambini che lo preferiscono.

3

L'organizzazione della giornata sarà la seguente:

- 7:30/9:30 ENTRATA E GIOCO LIBERO
- 9:30/10:00 COLAZIONE
- 10:00/11:30 ATTIVITÀ STRUTTURATE E IGIENE PERSONALE
- 11:30/12:30 PRANZO E IGIENE PERSONALE
- 12:30/13:00 PRIMA USCITA
- 13:00/15:30 RIPOSO
- 15:30/16:00 MERENDA
- 16:00/17:30 IGIENE PERSONALE E SECONDA USCITA

Per quanto concerne l'uscita, i genitori sono autorizzati in via esclusiva al ritiro del bambino. Per l'autorizzazione al ritiro da parte di terzi (nonni, familiari, altri) è necessario informare le educatrici e preventivamente presentare alla Direzione una delega scritta da consegnare presso la Portineria dell'Istituto con indicazione della/e persona/e delegate al ritiro e fornire copia del documento d'identità del delegato.

Dal momento che le routine sono di fondamentale importanza per i bambini è preferibile che anche le abitudini di entrata e uscita rimangano il più possibile invariate. Per qualsiasi necessità di ingresso ed uscita anticipati e posticipati rispetto all'orario abituale, i genitori sono pregati di avvisare preventivamente le educatrici.

## ACCOGLIENZA E AMBIENTAMENTO

L'ambientamento è il periodo in cui il bambino, insieme alla mamma, al papà o ad altre figure significative di riferimento, entra gradualmente al Nido.

E' importante che il genitore incontri e conosca preventivamente il servizio, in quanto durante l'ambientamento è lui il tramite fra l'ambiente familiare e il Nido. La funzione dei genitori è quella di trasmettere conoscenza e sicurezza al bambino rispetto al nuovo, di rassicurarlo con la sua presenza, il suo sguardo, il suo sorriso, per facilitare il suo ambientamento e l'instaurarsi di una situazione di tranquillità emotiva.

Questo momento sarà preceduto da un incontro collettivo tra le educatrici e le famiglie durante il quale verrà anche consegnata e chiesta compilazione di una scheda informativa personale sulle abitudini del bambino, sulle autonomie raggiunte, sul tipo di alimentazione, sulle eventuali malattie, intolleranze alimentari, allergie e/o su eventuali prescrizioni dietetiche, tutto questo per favorire la più piena conoscenza e collaborazione tra insegnanti e genitori. Seguiranno nel corso dell'anno colloqui individuali secondo calendario già stabilito.

Solitamente per i primi giorni i bambini restano al Nido per poco tempo, dai 60 ai 90 minuti circa.

Si ritiene opportuna la disponibilità per circa due settimane di almeno un genitore visto che questo momento è così prezioso e delicato; superato tale periodo solitamente la fase di ambientamento termina. Modalità più dettagliate relative ai tempi dell'ambientamento e dell'allontanamento verranno concordate di volta in volta fra educatrici e genitori, nel rispetto prioritario delle esigenze del bambino.

Nei giorni successivi la permanenza del bambino aumenterà gradualmente e il genitore potrà cominciare ad allontanarsi per più tempo. Sia i genitori sia i bambini saranno accompagnati a vivere serenamente le prime separazioni. Le educatrici si occuperanno di far conoscere gradualmente spazi e materiali, in un clima di prevedibilità che favorirà l'instaurarsi di un rapporto di fiducia.

Per realizzare un ambientamento armonioso si prospetterà prima dell'arrivo dei nuovi iscritti un periodo di accoglienza anche per i bambini che hanno frequentato l'anno scolastico precedente.

Si ricorda che la disponibilità all'accoglienza non si esaurisce con il periodo dell'ambientamento ma rimane l'atteggiamento guida di tutto il personale per tutto l'anno scolastico, perché ogni giorno il bambino è accolto, rispettato e ascoltato per favorirne il massimo benessere e la completa piacevolezza del suo vivere al Nido.

4

## PERSONALE

Per ottemperare alle esigenze dell'attuale utenza in materia di iscritti e per rispettare il rapporto previsto educatore- bambino/a, il personale del Nido è così composto:

- 1 COORDINATRICE PEDAGOGICA
- 3 EDUCATRICI
- 3 COLLABORATRICI SCOLASTICHE

Il personale è impegnato, seguendo le direttive del Progetto Pedagogico e della Programmazione, a raggiungere le finalità proprie del Nido stesso.

Inoltre il Nido d'infanzia "Il Birichino", nasce all'interno di un'istituzione a matrice Cattolica e si prefigge pertanto di rispettare le linee guida che da sempre l'Istituto Arcivescovile Santa Caterina suggerisce. Pertanto durante l'anno e in modo particolare durante le festività religiose, verranno

svolte attività laboratoriali su tali tematiche. In occasione della Festività di Santa Caterina D'Alessandria farà visita al nostro Nido l'Arcivescovo Giovanni Paolo Benotto.

Poiché è molto importante la collaborazione tra scuola e famiglie, le educatrici dovranno favorire il dialogo con i genitori attraverso incontri, come citato sopra, e concordare gli eventuali interventi necessari per problemi o difficoltà che il bambino dovesse incontrare.

Le educatrici, per una buona organizzazione del lavoro con i bambini e dei rapporti con le loro famiglie, si riuniscono anche in orario extra-scolastico. Durante questi incontri elaborano insieme e progettano una migliore organizzazione degli spazi, vengono aggiornate le attività e gli obiettivi raggiunti mensilmente dal gruppo, si confrontano su eventuali problematiche di interventi educativi anche per l'organizzazione di eventuali feste e dei laboratori. Gli incontri sono fondamentali perché solo così si crea e consolida un linguaggio educativo comune a tutto il gruppo di lavoro; per tale ragione sono previsti anche incontri periodici ai quali, oltre alle educatrici partecipa anche il personale non docente, custodi e personale mensa.

Le educatrici incaricate per ragioni di supplenza, accettando l'incarico, assumeranno tutti gli obblighi e gli oneri relativi alla funzione che eserciteranno.

## RAPPORTI SCUOLA/FAMIGLIE

Come già evidenziato le educatrici considerano il dialogo e la collaborazione con la famiglia fondamentali per la buona riuscita dell'azione educativa, pertanto si prevedono dei momenti di scambio e di dialogo, quali per esempio i **colloqui di gruppo e individuali**.

Entro il mese di ottobre, si svolgeranno le elezioni scolastiche per l'elezione del Rappresentante dei genitori che si occuperà di fare da tramite, in caso di necessità, tra genitori e educatrici.

Salvo casi di necessità, dovranno essere invece evitati interventi personali o telefonici durante l'attività didattica.

Per le uscite didattiche, previste almeno una volta l'anno tra il mese di maggio e quello di giugno, verrà richiesta l'autorizzazione dei genitori.

Anche per scattare fotografie ai bambini, utili per la redazione della documentazione, verrà richiesto ai genitori un permesso relativo alla normativa sulla Privacy.

## TUTELA DELLA SALUTE DEL BAMBINO

Nel 2022 il contrasto al Sars-Cov-2 è cambiato, da strategie di contrasto della diffusione dell'infezione, si è passati a strategie di mitigazione. Allo stato attuale delle conoscenze e della situazione epidemiologica si prevedono misure standard di prevenzione da garantire per l'inizio dell'Anno Scolastico e possibili ulteriori interventi da modulare progressivamente in base alla valutazione del rischio, prevedendo un'adeguata preparazione degli istituti scolastici che renda possibile un'attivazione rapida delle misure al bisogno.

Le misure indicate fanno riferimento alla prevenzione delle infezioni da Sars-Covid-2, ma rappresentano anche uno **strumento utile per prevenire altre malattie infettive, ad esempio le**

**infezioni da virus influenzale** e per sostenere quindi la disponibilità di ambienti di apprendimento sani e sicuri. La permanenza all'Asilo non è consentita nei casi di seguito riportati:

- Sintomatologia compatibile con Covid-19 (ad es. **Sintomi respiratori acuti** tosse e/o raffreddore **con difficoltà respiratoria, vomito, diarrea, cefalea intensa.**);
- Temperatura corporea superiore a 37,5°C;
- Test diagnostico per la ricerca di Sars-Covid-2 positivo.

È consentita la permanenza a scuola a bambini/e con sintomi respiratori di **lieve** entità ed in buone condizioni generali che non presentano febbre in quanto nei bambini/e la sola rinorrea (raffreddore) è **condizione frequente** e non può essere sempre motivo di non frequenza o allontanamento in assenza di febbre.

I bambini/e che presentano sintomi indicativi di infezione da Sars-Covid-2 vengono ospitati in un'area d'isolamento appositamente predisposta e vengono avvisati i genitori, raggiungeranno la propria abitazione e seguiranno le indicazioni del PLS opportunamente informato.

I casi di Covid-19 confermati con esito positivo al test diagnostico per Sars-Cov-2 sono sottoposti alla misura dell'isolamento. Per il rientro all'Asilo è necessario **l'esito negativo dei test** (molecolare o antigenico) al termine dell'isolamento.

Per quanto riguarda la gestione dei contatti con casi positivi non sono previste misure speciali per il contesto scolastico. Si applicano le regole generali previste per i contatti di casi Covid-19 confermati come indicate da ultimo dalla Circolare del Ministero della Salute n. 019680 del 30/03/2022.

Importante sottolineare che per i **bambini con fragilità è opportuno promuovere e rafforzare le misure di prevenzione** predisposte e valutare strategie personalizzate in base al profilo di rischio.

6

I genitori sono pregati inoltre di non portare il bambino/a al Nido in caso di:

- febbre a partire dai 37,5 °C
- dopo un giorno di febbre acuta
- scariche di feci liquide
- vomito ripetuto
- congiuntivite
- malattie esantematiche
- malattie contagiose in genere
- stomatite afosa
- faringite (placche)
- pediculosi
- scabbia (fino al termine del trattamento)
- epatite A
- limitazione funzionali (ad esempio: ferite con punti di sutura, gessi, bendaggi estesi, protesi)
- condizioni che impediscano al bambino di partecipare adeguatamente alle attività e/o richiedano cure che il personale non sia in grado di fornire senza compromettere la salute e/o la sicurezza degli altri bambini.

Al manifestarsi di uno o più dei suddetti sintomi, le educatrici provvederanno tempestivamente ad avvisare i genitori e richiederanno di provvedere quanto prima al ritiro.

In seguito il bambino potrà riprendere la normale frequenza soltanto dopo 02 giorni di sospensione della collettività senza la necessità di presentazione di certificato medico, ovviamente a condizione che i sintomi siano scomparsi.

In caso di **incidente, che necessita di cure mediche tempestive**, verrà attivato il servizio di emergenza 118 e contemporaneamente verrà avvertita la famiglia. Il bambino verrà accompagnato dall'ambulanza accompagnato da una delle educatrici.

## RIAMMISSIONE SCOLASTICA

Con il termine del periodo di emergenza la certificazione per la riammissione, per le scuole di ogni ordine e grado, è prevista solo per assenze superiori a 5 giorni, senza conteggiare i giorni festivi iniziali e finali (Intesa tra Ufficio Scolastico Regionale e Federazione Regionale degli Ordini dei Medici – 8 Gennaio 2015).

Si possono presentare varie situazioni:

Dopo un'assenza di 5 giorni il rientro dell'alunno al 6° giorno, senza contare i giorni festivi iniziali e finali, non necessita di alcuna certificazione e deve essere richiesta la dimostrazione di un test negativo solo se i genitori dichiarano la presenza di sintomi respiratori e febbre  $>37,5^{\circ}$  durante l'assenza.

Dopo un'assenza superiore a 5 giorni l'alunno rientra al 7° giorno, senza contare i giorni festivi iniziali e finali, con un certificato medico.

Si ricorda che un'assenza per motivi non sanitari di norma non necessita di certificazione, se preventivamente comunicata alla scuola; esempio per vacanza o motivi familiari. I genitori sono invitati a presentare PREVENTIVAMENTE un'autocertificazione nella quale viene segnalato il periodo d'assenza del bambino. La certificazione potrebbe essere richiesta in mancanza della comunicazione preventiva.

## SISTEMA DI ALLERTA DPGR 55/R DEL 2 OTTOBRE 2018

In riferimento all' adempimento di cui al DPGR 55/R del 02 ottobre 2018, riguardante il sistema di allerta in materia di comunicazione delle assenze, è richiesto a tutti i genitori di avvisare preventivamente le educatrici in caso di assenza del bambino.

“Il servizio educativo assicura un sistema di rilevazione delle presenze giornaliere, anche informatizzato, e comunica alle famiglie le assenze che non sono state dalle stesse precedentemente segnalate, con la massima tempestività compatibilmente con le modalità organizzative della struttura.”

Tale procedura viene effettuata tramite registro elettronico; in caso di registrazione di assenza non preventivamente segnalata dalla famiglia, le educatrici sono tenute a procedere alla verifica obbligatoria prevista dalla norma riportata sopra contattando tempestivamente i genitori.

## MENSA

Il menù avrà una rotazione con frequenza settimanale. Sarà appositamente studiato con la consulenza di un nutrizionista dell'età evolutiva, calcolando il fabbisogno energetico medio tipico dell'età 0-3.

Particolare attenzione alla pulizia ed igiene nel confezionamento ed erogazione dei pasti è garantita attraverso l'applicazione del piano di autocontrollo alimentare HACCP. Il pranzo, sporzionato dall'educatrice competente, è composto da un primo, secondo, contorno pane e frutta e servito in piatti di plastica usa e getta

8

**Le diete in bianco a lunga durata e le allergie alimentari dovranno essere certificate dal medico pediatra che avrà cura di specificare la durata della dieta medesima.**

Al fine del miglioramento della gestione del servizio di Refezione Scolastica, invitiamo tutti i genitori che vorranno richiedere variazioni occasionali al menù programmato di compilare on line il modulo apposito; saranno prese in considerazione esclusivamente le variazioni pervenute tramite la compilazione del suddetto modulo e trasmesse entro le ore 9.10 del giorno di cui si richiede la variazione.

Si sconsiglia, per ragioni igieniche, il consumo al Nido di alimenti di preparazione casalinga.

I bambini potranno festeggiare i **compleanni** portando a scuola solo dolci confezionati riportanti tutti gli ingredienti utilizzati, o di pasticceria privi di panna, crema e frutta fresca, riportanti tutti gli ingredienti utilizzati. (operazione a carico e sotto la responsabilità del pasticciere che confezionerà il dolce.)

La giornata al nido d'infanzia prevede anche due momenti dedicati alla merenda; alle ore 9.30 e alle ore 16.00. Sia la colazione delle 9.30 che la merenda delle 16.00 sarà fornita dal Servizio Mensa.



## MATERIALE PERSONALE DEL BAMBINO

E' necessario che ciascun bambino abbia a disposizione al Nido nel proprio armadietto:

- 1 foto per armadietti 10x15 cm verticale;
- 1 sacca di stoffa o zainetto (etichettata con nome ben visibile) contenente 2 cambi completi adatti alla stagione (anche questi etichettati con nome ben visibile) e 1 bustina per riconsegnare il cambio sporco;
- Scarpine di ricambio (con strappi) o calzini antiscivolo da tenere dentro l'armadietto e da indossare prima dell'ingresso al Nido (etichettati con nome ben visibile);
- 1 borraccia o bicchierino da tenere in sezione con nome;
- 1 confezione integra di pannoloni con scritto il nome sopra;
- 3 confezioni di salviette umidificate (verranno anche richieste nel corso dell'anno);
- 2 confezioni di fazzoletti di carta;
- 1 pomata per irritazioni da pannolino;
- 1 cuscino da lettino nuovo confezionato etichettato con nome ben visibile;
- 1 copertina da lettino (al bisogno) nuova con confezione integra o lavata in lavanderia e quindi sigillata e igienizzata (etichettata con nome ben visibile);
- Lenzuola monouso in TNT da lettino (o qualora la normativa Covid lo permettesse di nuovo lenzuola non monouso);
- Stivaletti di gomma e K-way
- Se necessario:
  - 1 ciuccio e 1 porta ciuccio nuovi in confezione integra con nome scritto sopra;
  - 1 Oggetto transazionale nuovo da lasciare in sezione.

9

E' vietato ai bambini, come a tutto il personale l'utilizzo di braccialetti, catenine, orecchini o comunque simili oggetti che possano costituire un pericolo per il bambino.

## MATERIALE DIDATTICO

E' necessario che ciascun bambino abbia a disposizione per le attività didattiche:

- 1 album cartoncini bianchi 24x33cm liscio (es. Fabriano 4, Fabriano ecologico..);
- 1 album cartoncini colorati 24x33cm (es. Fabriano Colore, Fabriano Tiziano...);
- 1 Libro lettura adatto alla fascia 18/36 mesi

*Approvato dal Collegio Congiunto dei Docenti del 15 Settembre 2022  
e dal Consiglio di Istituto del 21 Novembre 2022*

*Dott.ssa Roberta Cesaretti*  
**Presidente Istituto Arcivescovile Paritario Santa Caterina**