ISTITUTO ARCIVESCOVILE PARITARIO SANTA CATERINA
NIDO D'INFANZIA "IL BIRICHINO"

PROGETTO EDUCATIVO

ANNO SCOLASTICO 2021- 2022

Istituto Arcivescovile Paritario Santa Caterina
Piazza Santa Caterina 4 56127 Pisa Tel. 050 553039 Fax 050 8310890 info@scaterina-pisa.it www.scaterina-pisa.it

INDICE

- PREMESSA 3
- PRESENTAZIONE 3
- ISCRIZIONE 3
- PRIMA RIUNIONE 4
- SVOLGIMENTO ANNO SCOLASTICO 4
- CALENDARIO SCOLASTICO 5
- GIORNATA 6
- SUDDIVISIONE DELL'ORARIO DELLA GIORNATA 7
- ADEMPIMENTO DPGR 55/R 2 OTTOBRE 2018 8
- AMBIENTAMENTO 9
- ORGANIZZAZIONE INTERNA 9
- STRUTTURA DEL NIDO D'INFANZIA "IL BIRICHINO" 10
- SEZIONI: PRIMO E SECONDO SALONE 10
- COLLABORAZIONI ESTERNE 13
- CONTINUITA' 13
- USCITE DIDATTICHE ED EVENTI 13
- PERMESSI USCITE DIDATTICHE E FOTO 13
- PERSONALE 14
- ORARIO EDUCATRICI 14
- RAPPORTI/SCUOLA FAMIGLIA 16
- MENSA 16
- COMPLEANNI 16
- TUTELA DELLA SALUTE DEL BAMBINO 17
- OSSERVAZIONE 18
- DOCUMENTAZIONE 19
- FINALITA' EDUCATIVE 20
- PROGETTAZIONE 20
- PROGRAMMAZIONE 22
- I TRE PICCOLI GUFI
- I COLORI DELLE EMOZIONI 22
- AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA 23
- MATERIALI 24
- MATERIALI PER GLI ADULTI 26

Istituto Arcivescovile Paritario Santa Caterina
Piazza Santa Caterina 4 56127 Pisa Tel. 050 553039 Fax 050 8310890 info@scaterina-pisa.it www.scaterina-pisa.it

PREMESSA

“Il Progetto Educativo è il documento che, con riferimento ad ogni anno educativo, attua il Progetto Pedagogico.” (Art. 5, Regolamento 30 Luglio 2013, n. 41/R).

PRESENTAZIONE

Il Nido d’Infanzia “Il Birichino” nasce dalla volontà dell’Istituto Santa Caterina di venire incontro alle esigenze delle famiglie, contando anche sul fatto che presso la scuola sono già attivi da anni servizi socio-educativo-formativi su varie fasce d’età.

La tipologia del servizio che si intende erogare è: Nido d’Infanzia, rivolto a tutti i bambini e le bambine in fascia d’età 18-36 mesi.

La prospettiva educativa dell’Istituto Santa Caterina è religiosamente orientata in senso cattolico e valorizza la conoscenza e il rispetto dei valori di attenzione alla persona, di amicizia e collaborazione tra pari, tra educatrici e bambini e tra l’Istituto e le famiglie.

ISCRIZIONE

L’approccio di ciascun genitore alla scuola può essere molto differente.

Anche nel momento dell’iscrizione teniamo presenti le diversità che possono essere manifestate con curiosità, apprensione, interesse, condivisione, preoccupazione o addirittura sfiducia.

I genitori si sentono responsabili della loro scelta e, relativamente a questa, nutrono delle aspettative.

E’ dunque importante offrire comprensione e incoraggiare l’esposizione di caratteristiche ed eventuali problematiche dei figli.

Istituto Arcivescovile Paritario Santa Caterina
Piazza Santa Caterina 4 56127 Pisa Tel. 050 553039 Fax 050 8310890 info@scaterina-pisa.it www.scaterina-pisa.it

PRIMA RIUNIONE

Prima dell'inizio dell'anno educativo organizziamo un incontro collettivo preliminare con le famiglie, in modo da conoscere il gruppo dei nuovi iscritti, ritrovarsi con i già frequentanti, presentare le educatrici e le collaboratrici scolastiche, esporre il lavoro e il Progetto Educativo previsto. Successivamente viene fatto un incontro individuale con i genitori dei nuovi iscritti al fine di concentrare meglio le attenzioni sui nuovi bambini sulle loro abitudini.

SVOLGIMENTO ANNO SCOLASTICO

Diamo qui di seguito una visione d'insieme degli aspetti caratterizzanti i vari periodi dell'anno:

- **da Settembre a Ottobre**

  ambientamento dei bambini e delle educatrici nella struttura e nel gruppo educativo, coordinamento operativo, informazione e coinvolgimento delle famiglie.

- **da Novembre a Gennaio**

  prima fase della programmazione, avviamento di progetti di conoscenza, condivisione ed empatia, primo approccio con la realizzazione di eventi collettivi di festa. Attività laboratoriali insieme alle famiglie per preparazione delle festività.

- **da Febbraio ad Aprile**

  stabilizzazione delle attività, raggiungimento della consapevolezza nell'utilizzo di tecniche e spazi, condivisione partecipata degli eventi collettivi. Attività laboratoriali insieme alle famiglie.

- **da Maggio a Luglio**

  maturazione delle abilità sviluppate, verifica dei livelli cognitivi ed emozionali raggiunti, realizzazione delle attività collettive e ludiche.

- **da Settembre a Giugno**

  progetti di continuità con i bambini del I gruppo della Scuola dell'Infanzia (3 anni) sulla base della lettura di libri e laboratori ad esso connessi.

- **da Settembre a Luglio**

  un incontro mensile con i genitori in cui potranno visionare foto inerenti alle attività svolte e gli obiettivi raggiunti dai loro figlie e dalle loro figlie durante il mese trascorso.

Istituto Arcivescovile Paritario Santa Caterina
Piazza Santa Caterina 4 56127 Pisa Tel. 050 553039 Fax 050 8310890 info@scaterina-pisa.it www.scaterina-pisa.it

CALENDARIO SCOLASTICO 2020-2021

L'attività del Nido d'Infanzia "Il birichino" inizia Lunedì 1 Settembre 2021 e termina Venerdì 29 Luglio 2022 con le seguenti sospensioni dell'attività didattica:

MERCOLEDÌ 01 SETTEMBRE 2021:	INIZIO ATTIVITÀ NIDO
GIOVEDÌ 02 SETTEMBRE 2021:	INIZIO ATTIVITÀ SCUOLA INFANZIA
MERCOLEDÌ 15 SETTEMBRE 2021:	INIZIO LEZIONI SCUOLA PRIMARIA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO LICEO SCIENTIFICO
LUNEDÌ 01 NOVEMBRE 2021:	FESTIVITÀ - TUTTI I SANTI
MERCOLEDÌ 08 DICEMBRE 2021:	FESTIVITÀ - IMMACOLATA CONCEZIONE
VENERDÌ 24 DICEMBRE 2021 – MERCOLEDÌ 05 GENNAIO 2022*:	VACANZE DI NATALE
GIOVEDÌ 06 GENNAIO 2022:	FESTIVITÀ – EPIFANIA
VENERDÌ 07 GENNAIO 2022:	SOSPENSIONE DIDATTICA
GIOVEDÌ 14 - MARTEDÌ 19 APRILE 2022*:	VACANZE DI PASQUA
LUNEDÌ 25 APRILE 2022:	FESTIVITÀ – FESTA DELLA LIBERAZIONE
DOMENICA 01 MAGGIO 2022:	FESTIVITÀ – FESTA DEL LAVORO
GIOVEDÌ 02 GIUGNO 2022:	FESTIVITÀ – FESTA DELLA REPUBBLICA ITALIANA
VENERDÌ 03 GIUGNO 2022:	SOSPENSIONE DIDATTICA
VENERDÌ 10 GIUGNO 2022:	ULTIMO GIORNO LEZIONI SCUOLA PRIMARIA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO LICEO SCIENTIFICO
VENERDÌ 17 GIUGNO 2022:	FESTIVITÀ - SAN RANIERI
GIOVEDÌ 30 GIUGNO 2022:	ULTIMO GIORNO ATTIVITÀ SCUOLA INFANZIA
VENERDÌ 29 LUGLIO 2022:	ULTIMO GIORNO ATTIVITÀ NIDO

Istituto Arcivescovile Paritario Santa Caterina
Piazza Santa Caterina 4 56127 Pisa Tel. 050 553039 Fax 050 8310890 info@scaterina-pisa.it www.scaterina-pisa.it

GIORNATA

Si svolge per 5 giorni la settimana, dal Lunedì al Venerdì, dalle ore 7.30 alle ore 17.30.

I tempi della giornata si svolgono rispettando le esigenze primarie dei bambini e inserendo progressivamente ritmi e orari più strutturati.

La suddivisione in routine, ovvero momenti specifici, aiuta i bambini a raggiungere un'organizzazione mentale e temporale collettiva.

Le routine principali sono: **Pasto, Cambio, Riposo.**

Pasto: La collaboratrice scolastica provvede ad igienizzare il tavolo e le sedie prima del pranzo
Alle ore 11.30 i bambini iniziano il pranzo dopo essere stati cambiati e aver lavato le mani seguiti dall'educatrice di riferimento. Il pasto sarà composto da un primo, secondo, contorno e frutta.
Finito il pasto si passa al lavaggio delle mani e al cambio del pannolino e di eventuali vestiti sporchi.

Cambio: I bambini vengono cambiati alle ore 11.00, alle ore 13.00 e al risveglio verso le 15.30-16.00. Ovviamente, in caso di necessità, anche più spesso.
I bambini che hanno da poco imparato ad usare il vasino vengono aiutati a raggiungere sempre più autonomia. Ogni bambino possiede i propri pannolini, forniti dai genitori, con segno di riconoscimento (nome). I fasciatoi vengono correttamente igienizzati dopo ogni utilizzo.

Riposo: I lettini sono collocati nella stanza di riferimento di ciascun bambino in quanto in questo anno educativo è previsto che ogni bambino pranzi, giochi e dorma nella propria sezione e con il proprio gruppo di riferimento venendo a contatto dunque sempre con gli stessi bambini ed educatici. Ciò secondo le disposizioni anti contagio da COVID19. Alle ore 13.10 le educatrici li posizionano per terra e iniziano a prepararli per il sonno, mettendo su ogni lettino un copri-materasso, un lenzuolo e un cuscino con federa monouso, fornito dai genitori a inizio anno secondo le disposizioni previste per contenimento da contagio COVID 19. Con le due educatrici presenti, i bambini vengono accompagnati al sonno con l'aiuto di coccole, oggetto transizionale fornito dalla scuola per ciascun bambino, ciuccio e una ninna nanna di sottofondo. Le educatrici cercano di rispettare le abitudini di ogni bambino così come indicate durante il colloquio individuale conoscitivo con le famiglie. Per quanto riguarda le **procedure finalizzate alla sicurezza e alla prevenzione delle malattie contagioso- diffusive**, al risveglio la collaboratrice scolastica, mentre i bambini fanno merenda nella stanza accanto, provvede ad igienizzare i lettini con prodotti specifici, pulendo la struttura del lettino e igienizzando il pavimento. Provvede poi ad impilare lettini e riporli nell'angolo ad essi riservato. I ciucci vengono sterilizzati e riposti nell'apposito astuccio personale.
Durante la giornata sono previste attività sia in forma aperta sia in forma organizzata e coordinata dalle educatrici, privilegiando la dimensione dello stare insieme e sentirsi parte di un gruppo.

Istituto Arcivescovile Paritario Santa Caterina
Piazza Santa Caterina 4 56127 Pisa Tel. 050 553039 Fax 050 8310890 info@scaterina-pisa.it www.scaterina-pisa.it

SUDDIVISIONE DELL'ORARIO DELLA GIORNATA

Nella strutturazione e nella sperimentazione di questo metodo, la giornata viene suddivisa secondo quanto di seguito indicato:

- 7.30/9.30 entrata e gioco libero
- 9.30/10.00 merenda tutti insieme
- 10.00/11.30 attività organizzate e igiene personale
- 11.30/12.30 pasto, cambio e prima uscita
- 13.10/15.30 riposo
- 15.30/16.00 merenda
- 16.00/17.30 igiene personale e seconda uscita

Istituto Arcivescovile Paritario Santa Caterina
Piazza Santa Caterina 4 56127 Pisa Tel. 050 553039 Fax 050 8310890 info@scaterina-pisa.it www.scaterina-pisa.it

ADEMPIMENTO RIGUARDANTE IL SISTEMA DI ALLERTA IN MATERIA DI COMUNICAZIONE DELLE ASSENZA DPGR 55/R DEL 2 OTTOBRE 2018

In riferimento all'adempimento di cui al DPGR 55/R del 2 Ottobre 2018, riguardante il sistema di allerta in materia di comunicazione delle assenze, i genitori sono invitati a chiamare le educatrici in caso di assenza del bambino.

"Il servizio educativo assicura un sistema di rilevazione delle presenze giornaliere, anche informatizzato (Registro Elettronico), e segnala alle famiglie le assenze che non sono state dalle stesse precedentemente comunicate, con la massima tempestività compatibilmente con le modalità organizzative della struttura."

Ciò vuol dire che se i genitori non comunicheranno preventivamente l'assenza del bambino, le educatrici sono tenute alle verifiche chiamando i genitori.

Per quanto concerne l'uscita, i genitori sono autorizzati in via esclusiva al ritiro del bambino. Per l'autorizzazione al ritiro da parte di terzi (nonni, familiari, altri) è necessario informare le educatrici, presentando preventivamente una delega scritta da consegnare presso la Portineria dell'Istituto con indicazione della/e persona/e delegate al ritiro e fornire copia del documento d'identità del delegato.

Dal momento che le routine sono di fondamentale importanza è preferibile che rimangano invariate. Pertanto, per qualsiasi necessità di ingresso ed uscita anticipati e posticipati, i genitori dono pregati di avvisare con adeguato anticipo le educatrici.

Istituto Arcivescovile Paritario Santa Caterina
Piazza Santa Caterina 4 56127 Pisa Tel. 050 553039 Fax 050 8310890 info@scaterina-pisa.it www.scaterina-pisa.it

AMBIENTAMENTO

L'ambientamento è il periodo in cui il bambino, insieme alla mamma, al papà o ad altre figure significative di riferimento, entra gradualmente al Nido.

E' importante che il genitore incontri e conosca preventivamente il servizio, in quanto durante l'ambientamento è lui il tramite fra l'ambiente familiare e il Nido. La funzione dei genitori è quella di trasmettere conoscenza e sicurezza al bambino rispetto al nuovo, di rassicurarlo con la sua presenza, il suo sguardo, il suo sorriso, per facilitare il suo ambientamento e l'instaurarsi di una situazione di tranquillità emotiva.

Questo momento sarà preceduto da incontri personalizzati tra le educatrici e la famiglia durante i quali verrà predisposta una scheda informativa personale sulle abitudini del bambino, sulle autonomie raggiunte, sul tipo di alimentazione, sulle eventuali malattie, intolleranze alimentari e allergie, prescrizioni dietetiche per favorire la conoscenza e la collaborazione tra insegnanti e genitori.

Solitamente per i primi giorni i bambini restano al Nido per poco tempo, dai 60 ai 90 minuti circa.

Si ritiene opportuna la disponibilità di almeno un genitore per questo momento così prezioso e delicato, per i primi due giorni. Dal terzo giorno si prova un allontanamento di 20 minuti del genitore, dal quarto giorno i bambini potranno pranzare al nido e dalla settimana successiva potranno dormire. Terminato questo periodo solitamente l'ambientamentoi termina. Modalità più dettagliate relative ai tempi dell'ambientamento e dell'allontanamento verranno concordate di volta in volta fra educatrici e genitori, nel rispetto delle esigenze del bambino.

Sia genitori sia i bambini saranno accompagnati a vivere serenamente le prime separazioni. Le educatrici si occuperanno di far conoscere gradualmente spazi e materiali, in un clima di prevedibilità che favorirà l'instaurarsi di un rapporto di fiducia.

Per questa ragione, per realizzare un ambientamento armonioso, si prospetterà un periodo di accoglienza anche per i bambini che hanno frequentato l'anno precedente.

La disponibilità all'accoglienza non si esaurisce con il periodo dell'inserimento ma rimane l'atteggiamento guida di tutto l'anno scolastico perché ogni giorno il bambino è accolto, rispettato e ascoltato per favorire il massimo benessere e la completa piacevolezza del suo vivere al Nido.

In questo anno educativo è stato necessario creare due classi gemelle e rispettivamente due gruppi separati di bambini che vivranno la vita al nido in modo parallelo. Gli ingressi in struttura sono separati e i bambini stazionano nella propria classe di riferimento per il tempo richiesto. Le stanze sono state studiate in modo da essere speculari e offrendo gli stessi giochi e occasioni di crescita e lavoro.

ORGANIZZAZIONE INTERNA

Il Nido d'Infanzia dell'Istituto Arcivescovile Paritario Santa Caterina può accogliere 25 bambini.

STRUTTURA DEL NIDO D'INFANZIA "IL BIRICHINO"

La struttura è composta da:

- **spazio filtro** di entrata e di uscita, dove ogni bambino ha il suo armadietto in cui riporre indumenti ed oggetti personali con l'angolo riservato allo scambio di informazioni e comunicazioni Nido/famiglie (bacheca, pannelli con affissi lavori dai bambini durante la settimana, avvisi). In questo spazio gli alunni salutano i genitori all'ingresso e li ritrovano al momento dell'uscita.

- **Un salone polifunzionale** suddiviso in atelier, spazi la cui finalità specifica viene evidenziata dalla strutturazione architettonica, dalle immagini e dagli oggetti che si trovano al loro interno offrendo al bambino tutti gli strumenti per fare e comunicare.

- Un angolo della cucina
- Un angolo della casa
- Un angolo dedicato alle costruzioni
- Un angolo per la lettura
- Un angolo per la manipolazione e le attività grafico pittoriche

SEZIONI: PRIMO SALONE E SECONDO SALONE

a) stanza dell'attività senso-percettiva, lettura, travestimento e gioco simbolico:

- L'angolo della senso- percettività: in questo spazio si prosegue il lavoro sulla differenziazione dei cinque sensi e si articola di giochi strutturati e non per la percezione di forme, colori, consistenze e dimensione. Giochi di rotazione, incastri, pressione, oggetti da infilare e precisione. Costruzione di scenari complessi, città delle macchinine, fattoria e castello.
- L'angolo della lettura è costituito da tappeti, cuscini e librerie basse per permettere il libero accesso ai bambini.
- L'angolo dei travestimenti, composto da appendi-abiti, specchio e una scatola contenente vestiti e accessori vari.
- L'angolo del gioco simbolico è composto da una cucina in legno, un tavolino con sedie, lettini ed oggetti per la cura dei bambolotti. E' presente una casina in legno adibita a tana/angolo morbido e delle coccole in cui i bambini e le bambine possono entrare e uscire in autonomia. Questo ambiente si presta anche come stanza del pranzo comporto da due tavoli con seggiolone in legno per i bambini e due tavoli a parete per gli adulti.

b) stanza dell'attività motoria:

- questo spazio è strutturato sia per accogliere le sedute di psicomotricità che i percorsi motori. All'interno della sala troviamo cubi, parallelepipedi e altre forme geometriche di gommapiuma, tunnel morbidi, tricicli e dondoli caratterizzano l'angolo del movimento,

l'angolo della costruzione dove sono a disposizione incastri, grosse costruzioni di plastica e di gomma, torri impilabili e altri giochi analoghi. Sono presenti ceste contenenti palle, un grande tappeto e uno scivolo di legno per consentire varie attività motorie, alle pareti vi è uno specchio molto grande con sbarra. Questo ambiente è usato anche come stanza del sonno (dove i bambini e le bambine che usufruiscono del tempo pieno, hanno a disposizione una brandina per il riposo pomeridiano). Qui avviene il rituale del sonno, ascoltando in sottofondo musiche rilassanti. Ogni bambino può scegliere un peluche da portare con sé a letto.

Istituto Arcivescovile Paritario Santa Caterina
Piazza Santa Caterina 4 56127 Pisa Tel. 050 553039 Fax 050 8310890 info@scaterina-pisa.it www.scaterina-pisa.it

All'interno della struttura vi sono altri ambienti:

- Laboratorio manipolativo-grafico-pittorico: questa stanza viene utilizzata per realizzare esperienze creative ed attività manuali di tipo grafico-pittorico o collage, ma anche assemblaggio con pasta di sale, didò e creta. Carrello con vasche contenenti sabbia, acqua e altri materiali di vario genere per i travasi, utili per le prime esperienze di manipolazione. Armadio e scaffalatura a giorno contenente materiale adatto ai bambini 18-36 mesi, lavagna in ardesia, pannello con rotolo, tavoli e sedie. Tutti questi elementi sono stati posizionati in modo da risultare sempre alla loro portata.
- Bagno: strutturato in modo da favorire l'autonomia dei bambini e delle bambine: il lavandino è alla loro altezza e consente di lavare in autonomia le mani e i denti, i tre vasini possono essere utilizzati da chi ha raggiunto il controllo degli sfinteri. E' presente un grande fasciatoti doppio completo di lavandino con microfono doccia per garantire l'igiene dei più piccoli.
- Giardino esterno: in esso sono presenti giochi in plastica resistente, casina, scivoli, altalena e cubo multiattività che i bambini possono usare in modo libero, dondoli cavalcabili, triciclo e cucine. A seconda dell'attività da svolgere può essere allestito un percorso sensoriale. Il giardino può anche essere utilizzato, eventualmente e in accordo con i genitori, nei mesi freddi con stivaletti e kway.

Servizi generali appartenenti alla struttura Nido e collocati in prossimità di questo sono: bagni, spogliatoio adulti del personale educativo e ausiliario, sala per colloqui con genitori.

Tutto il personale che lavora per il Nido d'infanzia, Dirigente Scolastica, 3 Educatrici, 1 Coordinatrice pedagogica e 3 Collaboratrici Scolastiche, si impegnano a condividere ed attuare il Progetto Educativo della scuola in un clima di piena collaborazione e partecipazione.

Istituto Arcivescovile Paritario Santa Caterina
Piazza Santa Caterina 4 56127 Pisa Tel. 050 553039 Fax 050 8310890 info@scaterina-pisa.it www.scaterina-pisa.it

COLLABORAZIONI ESTERNE

I genitori possono collaborare successivamente nell'organizzazione dei momenti di festa. Vengono incontrati nelle assemblee generali, nel colloqui individuali prima dell'inserimento e ogni mese per la documentazione, in questa occasione vengono mostrate loro le foto delle attività svolte dai bambini e gli obiettivi raggiunti dal gruppo dei pari.

CONTINUITA'

La continuità con la Scuola dell'infanzia dell'Istituto Arcivescovile Paritario Santa Caterina è realizzata attraverso attività comuni svolte da Settembre a Giugno prendendo in esame la lettura di un libro e svolgendo delle attività laboratoriali ad esso collegate.

USCITE DIDATTICHE ED EVENTI

Nel corso dell'anno vengono proposte uscite didattiche e visite guidate sul territorio in relazione al Progetto Educativo.

Vengono inoltre organizzati momenti di festa all'interno dell'orario scolastico (festa Santa Caterina, Natale, Carnevale). Queste occasioni sono un'opportunità di socializzazione che viene offerta alla famiglia per stare insieme al proprio figlio e ad altri genitori nei locali del Nido al fine di partecipare al progetto comune di socialità.

PERMESSI FOTO E USCITE DIDATTICHE

Per le uscite didattiche previste una volta l'anno tra il mese di Maggio e quello di Giugno, verrà richiesta l'autorizzazione dei genitori.

Per scattare fotografie ai bambini, utili per la documentazione, verrà richiesto ai genitori un permesso per la privacy che dovrà essere letto e firmato.

Istituto Arcivescovile Paritario Santa Caterina
Piazza Santa Caterina 4 56127 Pisa Tel. 050 553039 Fax 050 8310890 info@scaterina-pisa.it www.scaterina-pisa.it

PERSONALE

Il personale specifico del Nido è così composto:

- 1 coordinatrice pedagogica
- 3 educatrici
- 3 collaboratrici scolastiche

ORARIO EDUCATRICI

Educatrice n.1	INGRESSO ORE 7.30	USCITA ORE 13.30
Educatrice n.2	INGRESSO ORE 7.30	USCITA ORE 13.30
Educatrice n.3	INGRESSO ORE 11.30	USCITA ORE 17.30
Educatrice n.4	INGRESSO ORE 11.30	USCITA ORE 17.30

L'8% è di tali ore è non frontale ed è dedicato a:

- stesura dei diari dei bambini
- sistemazione documentazione
- nuovo allestimento di spazi
- organizzazione delle uscite didattiche
- organizzazione eventi
- riordino e sistemazione per presentazione fotografie

Il personale è impegnato, seguendo le direttive del Progetto Pedagogico e della programmazione, a raggiungere le finalità proprio del Nido stesso.

Inoltre il Nido d'Infanzia "Il birichino" nasce all'interno di un'istituzione a matrice cattolica e si impegna a rispettare scrupolosamente il Progetto Educativo (PEI) dell'Istituto in ogni sua attività.

Ritenendo molto importante la collaborazione tra scuola e famiglia, le educatrici si impegnano a favorire il dialogo costante con i genitori e concordare con le famiglie eventuali interventi necessari.

Le educatrici, per un'ottima organizzazione del lavoro con i bambini e le loro famiglie, si riuniscono e lavorano anche in orario extra-scolastico. Durante questi incontri elaborano insieme e progettano una migliore organizzazione degli spazi, vengono aggiornati sulle attività e sugli obiettivi raggiunti mensilmente dal gruppo, si confrontano su eventuali problematiche di interventi educativi anche per l'organizzazione di feste e dei laboratori. Gli incontri sono fondamentali perché si crei un linguaggio educativo comune a tutto il gruppo di lavoro, per questo motivo sono previsti periodici incontri ai quali, oltre alle educatrici partecipa anche il personale scuola, collaboratrici e personale mensa.

Le insegnanti di supplenza, accettando l'incarico, assumeranno tutti gli obblighi e gli oneri relativi alla funzione che eserciteranno.

RAPPORTI SCUOLA/FAMIGLIA

Come già evidenziato le educatrici considerano il dialogo e la collaborazione con la famiglia fondamentali per la buona riuscita dell'azione educativa, pertanto si prevedono dei momenti di scambio e di dialogo, quali per esempio i colloqui di gruppo e individuali.

Solitamente, entro il mese di Ottobre, viene eletto un Rappresentante dei genitori che si occuperà di fare da tramite, in caso di necessità, tra genitori e educatrici.

MENSA

Il menù verterà con frequenza settimanale. Sarà appositamente studiato con la consulenza di un nutrizionista dell'età evolutiva, calcolando il fabbisogno energetico medio tipico dell'età 0-3.

Le diete in bianco a lunga durata e le allergie alimentari dovranno essere certificate dal medico pediatra che avrà cura di specificare la durata della dieta medesima.

La mensa porterà il pasto in vassoi monoporzione sigillati completi di un primo, secondo e contorno. A parte saranno forniti: una bottiglietta d'acqua, posate e tovagliolo sigillati, pane sigillato e una purea di frutta.

COMPLEANNI

I bambini potranno festeggiare il compleanno in orario scolastico con i compagni del Nido portando a scuola dolciumi confezionati, provvisti pertanto di etichettatura riportante tutti gli ingredienti utilizzati.
In quest anno educativo i compleanni potranno essere festeggiati solo ed esclusivamente fornendo succhi di frutta e brioche monoporzione.

Istituto Arcivescovile Paritario Santa Caterina
Piazza Santa Caterina 4 56127 Pisa Tel. 050 553039 Fax 050 8310890 info@scaterina-pisa.it www.scaterina-pisa.it

TUTELA DELLA SALUTE DEL BAMBINO

Questo anno educativo è caratterizzato da azioni da svolgere e regole da applicare per la tutela della salute di bambini ed adulti in seguito alla pandemia che ha colpito la nostra Nazione nel Marzo scorso e che ha portato profondi cambiamenti nelle modalità di agire quotidiano. Le educatrici sono provviste di mascherina e visiera durante tutto il tempo in cui sono in servizio e a contatto con i bambini, dal momento che tra di loro non è possibile il distanziamento sociale di 1 metro previsto.
Secondo le indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia è previsto che l'accesso alla struttura non sia permesso a bambini con febbre uguale o superiore a 37.5 gradi o con sintomi simil influenzali. Nel caso in cui, dopo l'ingresso in struttura opportunamente controllato presso la portineria dell'Istituto, il bambino sia visto dalle educatrici accaldato, o presenti sintomi simil influenzali, sono obbligate a telefonare al genitore che provvederà all'immediato ritiro del bambino per recarsi nella propria abitazione ed avvisare il medico di famiglia. Egli, dopo un'accurata visita e accurati controlli e valutato il buono stato di salute del bambino, potrà emettere un certificato con il quale al bambino sarà riammesso a scuola.

In caso di malattia, oltre 05 giorni di assenza, i genitori dovranno consegnare alla scuola, ai fini della riammissione alla frequenza scolastica, un certificato medico (emesso solo ed esclusivamente dal medico pediatra e riportante obbligatoriamente timbro e codice regionale del medico stesso).
Non verranno accettati certificati medici che non presentino le suddette caratteristiche.

In caso di incidente, che necessita di cure mediche tempestive, verrà attivato il servizio di emergenza 118 e contemporaneamente verrà avvertita la famiglia. Il bambino verrà accompagnato dall'ambulanza, con a bordo un'educatrice, fino al Pronto Soccorso.

I genitori sono pregati di non portare il bambino al Nido in caso di:

- febbre a partire dai 37° o sintomi simil influenzali
- dopo un giorno di febbre acuta
- scariche di feci liquide
- vomito ripetuto
- congiuntivite
- malattie esantematiche
- malattie contagiose in genere
- stomatite afosa
- faringite (placche)
- pediculosi
- scabbia (fino al termine del trattamento)
- epatite A
- limitazione funzionali (ad esempio: ferite con punti di sutura, gessi, bendaggi estesi, protesi)
- condizioni che impediscano al bambino di partecipare adeguatamente alle attività e/o richiedano cure che il personale non sia in grado di fornire senza compromettere la salute e/o la sicurezza degli altri bambini.

Al manifestarsi di sintomi/patologie sopra riportati, le educatrici avranno premura di avvertire tempestivamente i genitori che provvederanno al ritiro da scuola del bambino nel più breve tempo possibile.

Il bambino potrà riprendere la normale frequenza soltanto dopo 2 giorni di sospensione (senza la necessità di presentazione di certificato medico per il rientro a scuola), ovviamente a condizione che i sintomi siano scomparsi.

In caso di assenza per malattie infettive è gradito l'avviso tempestivo alla scuola e alle insegnanti da parte dei genitori.

Per le assenze (sia superiori che inferiori ai 05 giorni) non dovute a malattia, i genitori sono invitati a presentare preventivamente un'autocertificazione nella quale venga segnalato il periodo d'assenza del bambino. Nel caso in cui non fosse pervenuta alcuna autocertificazione, verrà richiesto il certificato medico.

Istituto Arcivescovile Paritario Santa Caterina
Piazza Santa Caterina 4 56127 Pisa Tel. 050 553039 Fax 050 8310890 info@scaterina-pisa.it www.scaterina-pisa.it

OSSERVAZIONE

Osservare quotidianamente i bambini e le bambine è un metodo efficace per seguirne in modo progressivo lo sviluppo cognitivo. A tal fine la coordinatrice pedagogica è presente per l'attività specifica di osservazione in almeno due occasioni al mese, con orario 8.30-11.30, ponendo particolare attenzione: alle seguenti attività/situazioni:

- svolgimento dell'accoglienza dei bambini al mattino
- richieste dei genitori e delle educatrici
- come i bambini interagiscono fra di loro durante il gioco libero e durante le attività organizzate, individuando eventuali problematicità inerenti al singolo bambino o al gruppo dei pari
- osserva che le routine siano svolte nei tempi adeguati, ovvero concedendo un tempo lento e dando importanza ad ogni gesto fatto sul bambino
- che le attività proposte siano coerenti e in linea con lo sviluppo dei bambini e con ciò di cui loro hanno bisogno per una corretto sviluppo fisico, emotivo e cognitivo
- che le educatrici siano in sintonia tra di loro anche ponendo loro delle domande e valutando, eventualmente, se emergono criticità nello svolgimento dell'attività lavorativa.

Inoltre, una volta al mese, la coordinatrice pedagogica si riunisce con le educatrici per condividere quanto emerso dalle osservazioni e per valutare l'opportunità di chiedere ai genitori dei bambini presi in esame la disponibilità a un colloquio per approfondire eventuali criticità emerse o attuare attività curricolari in modo specifico.

Istituto Arcivescovile Paritario Santa Caterina
Piazza Santa Caterina 4 56127 Pisa Tel. 050 553039 Fax 050 8310890 info@scaterina-pisa.it www.scaterina-pisa.it

DOCUMENTAZIONE

La documentazione è di fondamentale importanza per le educatrici del Nido d'Infanzia "Il Birichino", con essa si rendono esplicite le scelte espresse nel Progetto Educativo.

Essa è lo strumento principale per:

- Rivedere e migliorare il proprio agire educativo e il proprio Progetto Educativo
- Comunicare all'esterno quanto i bambini sperimentano nel Nido

Le principali funzioni della documentazione per le educatrici del Nido sono:

- Monitoraggio costante degli obiettivi raggiunti dai bambini nel corso dell'anno
- Aggiornamento dei genitori sulle attività svolte dai proprio figli
- Far in modo che i lavori delle educatrici non diventino ripetitivi e si riduca la voglia di fare scoperte sempre nuove
- Presentare ai nuovi iscritti ciò che si fa all'interno del Nido

La documentazione presentata al Nido d'Infanzia "Il Birichino" è formata soprattutto da fotografie che vengono stampate e messe in sezione e all'ingresso della struttura. Ogni mese la coordinatrice pedagogica proporrà ai genitori una presentazione power point con tutte le foto scattate durante il mese delle attività svolte dai bambini. In sezione è presente un "**diario di bordo**" con foto e breve descrizione delle attività settimanali.
Durante il corso dell'anno ogni bambino avrà il proprio diario cartaceo che verrà completato dalle educatrici e dalla coordinatrice e consegnato a fine anno ai genitori sia in formato originale cartaceo che in DVD.

FINALITA' EDUCATIVE

La programmazione in ambito di Nido d'infanzia deve mirare all'individuazione dei reali bisogni di crescita del bambino ed alla ricerca ed attuazione di adeguate risposte pedagogiche affinché questa possa avvenire nella maniera più equilibrata ed armoniosa possibile.

PROGETTAZIONE

La programmazione all'interno del nostro Nido si pone come meta di far raggiungere accompagnando i nostri bambini, passo dopo passo. Avendo chiare le tappe evolutive che segnano, in generale, la maturazione dei piccoli dai 18 ai 36 mesi, abbiamo come linee guida di prefiggerci obiettivi che siano raggiungibili da tutti, nel rispetto della unicità di ciascuno e dei suoi tempi di maturazione.

Premessa per raggiungere gli obiettivi prefissati è quella di creare un ambiente che permetta e stimoli gli apprendimenti spontanei, avendo cura di organizzare una giornata scandita in tempi che rispettino le esigenze dei bambini e che permettano il buon funzionamento dell'organizzazione di tutto il gruppo.

PROGRAMMAZIONE

All'interno della programmazione per il Nido d'infanzia, le educatrici e la coordinatrice hanno voluto concentrarsi quest'anno sul facilitare il momento dell'inserimento. Il nido è il primo contesto extra familiare con cui il bambino entra in contatto dopo la sua nascita. E' necessario quindi che il passaggio famiglia- nido avvenga entro tempi adeguati e nelle modalità più adatte.
Per fare ciò è necessario che anche i genitori siano consapevoli della scelta fatta e siano sereni nell'accompagnare il figlio in questo percorso che porterà ad enormi cambiamenti nella vita sociale, nei primi approcci con i pari e l'altro diverso da me.
Per fare ciò abbiamo trovato molto utile un libro intitolato "I tre piccoli gufi".

I TRE PICCOLI GUFI

Narra la storia di tre fratelli gufi, Sara, Bruno e Tobia che tutto ad un tratto si risvegliano nella loro tana da soli, senza la mamma e si chiedono dove sarà andata, se tornerà, se starà pensando a loro. Il più piccolo non si pone queste domande ma si limita a dire: "io voglio la mia mamma". Esattamente come un bambino in età da nido che inizialmente non capisce che la mamma e il papà hanno da sbrigare diverse faccende e andare a lavoro, per questo decidono di lasciarli in un contesto protetto e di crescita. Questo è un libro che affronta due tematiche importanti: il distacco dalla mamma (e il timore dell'abbandono) e il legame tra fratelli. Il bimbo a cui viene letta questa storia non farà fatica a immedesimarsi con i piccoli gufi preoccupati per l'assenza della mamma e gioirà con loro per il suo ritorno, e sì perché alla fine del libro la mamma torna dai suoi cuccioli; esattamente come la mamma e il papà tornano a prendere il proprio bambino e la propria bambina alla fine della giornata.

I COLORI DELLE EMOZIONI

Collegato a questo libro abbiamo dunque deciso di lavorare sui colori che hanno le emozioni secondo i bambini e ciò che provano e sentono durante i diversi momenti della giornata.
Nei diversi angoli della struttura possiamo lavorare con il rosso, associato alla rabbia, con il verde, associato alla calma, con il giallo della positività, il blu del mare e dell'introspezione, il nero della paura, ecc. Alcuni dei libri che ci accompagneranno alla scoperta dell'identificazione delle emozioni saranno: "Il mostro delle emozioni", "Che rabbia", " Mamma, di che colore è un bacio" ed altri.

Angolo della manipolazione, dove troviamo bacinelle d'acqua, vasche di sabbia, pongo, conchiglie, piume, sassi, legnetti.

Angolo della grafica e pittura, in cui sono presenti tutti gli strumenti ed i supporti per la produzione artistica, quali lavagne, pennarelli, gessi, fogli, colla e cartoncini.

Angolo della costruzione, dove si stimola la costruzione creativa, l'assemblaggio e l'integrazione di diversi materiali. Qui il bambino opera con l'ausilio di utensili di cui sperimenta la funzionalità.

Angolo della lettura, dove si lavora sull'uso del linguaggio per dare senso alla realtà.

AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA

Vengono classificate sotto questa voce le attività progettuali volute dalla scuola senza oneri finanziati aggiuntivi per le famiglie e realizzate con personale specializzato:

- un giorno a settimana motricità
- un giorno a settimana giochi per imparare la lingua inglese
- un giorno a settimana laboratorio di musica
- una/due volte al mese progetto di continuità con la scuola dell'infanzia

Istituto Arcivescovile Paritario Santa Caterina
Piazza Santa Caterina 4 56127 Pisa Tel. 050 553039 Fax 050 8310890 info@scaterina-pisa.it www.scaterina-pisa.it

I MATERIALI

Classificazione dei materiali in base all'utilizzo:

1) Per attività pittoriche

- colla vinilica, tubetti colla liquida
- forbici con punta arrotondata
- pastelli a cera e ad olio
- matite, matitoni, carboncino
- pennarelli fini e grossi
- colori a dita, tempere, acquerelli
- gessetti bianchi e colorati
- pennelli tondi e piatti
- piatti, bicchieri, contenitori, di plastica delle uova
- fogli grandi colorati
- carta dorata e argentata, polverina brillante
- cartoncini
- carta crespa
- carta lucida
- fogli F4 colorati
- corda, nastri
- scotch e nastro adesivo

2) Per attività di manipolazione e sensoriali

- farina bianca, gialla, grano saraceno
- zucchero, cacao, sale
- spezie ed essenze (prese dal nostro orto a parete)
- semi
- didò, argilla rossa, creta
- strumenti per modellare
- polistirolo
- oli essenziali
- ovatta, lana, elastici
- gommapiuma, spugne

3) Di recupero e di uso quotidiano

- Giornali illustrati e quotidiani
- cartoni, scatoloni
- addobbi

- sabbia, terra, sassi
- aromi
- cucchiai e bicchieri di plastica
- sveglie e giochi carichi a molla
- tende, teli, stoffe, fodere, pannolenci, bende, fazzoletti, foulard
- passeggini, imbuti, bastoni spugne
- sacco
- bacinelle, biberon, oggetti galleggianti, sapone, cannucce

4) Per attività musicali

- Registrazioni di suoni della natura
- campanelli, fischietti
- strumenti musicali didattici
- xilofono, tamburello, percussioni, bacchette, bastone della pioggia
- flauto

5) Per motricità

- arredi e strumenti motori
- palline gialle, rosse e blu
- palle e palloni di peso, grandezza e superficie tattile diversi
- palloncini
- aquiloni
- carretto e carriole
- birilli

6) Strumenti

- lettore CD
- radio
- lampada
- torce

7) Libri

- vita quotidiana
- animali
- natura
- popoli e paesi del mondo
- filastrocche
- uso del vasino
- emozioni

- allontanamento

8) Giochi

- cestino dei tesori
- casa, cucina, lavanderia
- carillon, sonagli
- giochi sonori
- ventagli
- palette e secchielli
- bambole e pupazzi di varie culture
- costruzioni
- matrioske

Classificazione dei materiali in base alle fasce d'età:

Sistemiamo i materiali in modo ordinato in scaffali chiusi quelli non immediatamente utilizzabili e in scaffali aperti quelli che desideriamo rendere accessibili ai bambini e alle bambine. Cerchiamo di trasmettere un senso di coda intimità e di rendere la sezione come un luogo piacevole e ricco di occasioni di gioco.

MATERIALE PER GLI ADULTI

Le attività che gli adulti svolgono al Nido non sono esclusivamente con i bambini.

Attività quali progettazione, documentazione del lavoro svolto, aggiornamento e approfondimento professionale, scambi informali, colloqui con i genitori all'occorrenza , incontri con i responsabili del servizio costituiscono una parte rilevante del lavoro.

Queste attività necessitano di spazi, attrezzature e materiali idonei collocati all'interno del Nido all'interno dell'Istituto. Nel nido abbiamo un armadietto ove sono collocati i documenti di osservazione del gruppo classe, fascicoli per il controllo di qualità della mensa, fogli di permessi e richiesta ferie, questionari conoscitivi dei genitori.

Approvato dal Collegio Congiunto dei Docenti del 15 settembre 2021
e Consiglio di Istituto del 17 novembre 2021

Dott.ssa Roberta Cesaretti
Preside Istituto Arcivescovile Paritario Santa Caterina